

**ПРИКАЗ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПО КУЛЬТУРЕ И ИСТОРИЧЕСКОМУ НАСЛЕДИЮ**  
**ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Об утверждении Положения о библиотеке организации образования в  
Приднестровской Молдавской Республике

Согласован:

Министерство просвещения  
Государственная администрация города Бендеры  
Государственная администрация города Тирасполь и города Днестровск  
Государственная администрация Рыбницкого района и города Рыбница  
Государственная администрация Слободзейского района и города Слободзея  
Государственная администрация Рыбницкого района и города Рыбница  
Государственная администрация Каменского района и города Каменка  
Государственная администрация Григориопольского района и города Григориополь

Зарегистрирован Министерством юстиции  
Приднестровской Молдавской Республики 18 апреля 2024 г.  
Регистрационный № 12405

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 21 августа 2008 года № 535-3-IV «О культуре» (САЗ 08-33), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 5 августа 2004 года № 461-3-III «О библиотечном деле» (САЗ 04-32), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 6 апреля 2017 года № 62 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Государственной службы по культуре и историческому наследию Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-15) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2017 года № 372 (САЗ 18-1), от 22 февраля 2018 года № 56 (САЗ 18-9), от 18 мая 2019 года № 157 (САЗ 19-18), от 31 августа 2021 года № 286 (САЗ 21-35), от 21 сентября 2022 года № 353 (САЗ 22-37), от 13 апреля 2023 года № 133 (САЗ 23-16), от 14 сентября 2023 года № 310 (САЗ 23-37), от 12 февраля 2024 года № 85 (САЗ 24-8), в целях определения основных функций, задач и организации деятельности библиотеки организации образования, приказываю:

1. Утвердить Положение о библиотеке организации образования в Приднестровской Молдавской Республике согласно Приложению к настоящему Приказу.
2. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию и официальное опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.
3. Ответственность за исполнением настоящего Приказа возложить на начальника Управления историко-культурного наследия Государственной службы по культуре и историческому наследию Приднестровской Молдавской Республики.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.
5. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

Начальник

М. КЫРМЫЗ

г. Тирасполь  
2 апреля 2024 г.  
№ 65

Положение о библиотеке организации образования в  
Приднестровской Молдавской Республике

1. Общие положения

1. Положение о библиотеке организации образования в Приднестровской Молдавской Республике (далее – Положение) разработано в целях определения основных задач, функций и организации деятельности библиотек организаций образования.

2. Библиотека организации образования является структурным подразделением организации образования, а также центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения и культуры, обеспечивает литературой и информацией учебно-воспитательный процесс и научно-исследовательскую деятельность организации образования.

В своей деятельности библиотека организации образования руководствуется Конституцией Приднестровской Молдавской Республики, законодательством Приднестровской Молдавской Республики о библиотечном деле, в том числе настоящим Положением.

3. Порядок доступа к библиотечным фондам и другой библиотечной информации библиотеки организации образования, перечень библиотечных услуг, оказываемых библиотекой организации образования, определяется правилами пользования библиотекой организации образования.

2. Цель создания и основные задачи библиотеки организации образования

4. Целью создания библиотеки организации образования является обеспечение учебно-воспитательного и научного процесса, а также самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания пользователей библиотеки организации образования.

5. Основными задачами библиотеки организации образования являются:

а) формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем организации образования, образовательными профессиональными программами и информационными потребностями пользователей;

б) организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания пользователей библиотеки организации образования, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации;

в) библиографическая обработка документов, создание собственных баз данных;

г) создание комфортной библиотечной среды с возможностями наиболее полного и быстрого доступа к документам;

д) совершенствование библиотечных услуг, представляемых библиотекой организации образования на основе внедрения новых информационных технологий;

е) воспитание у пользователей библиотеки организации образования культурного и гражданского самосознания, помощь пользователям библиотеки организации образования в социализации, развитие творческого потенциала пользователей библиотеки организации образования.

3. Основные функции библиотеки организации образования

6. Основными функциями библиотеки организации образования являются:

а) образовательная – поддержка и обеспечение образовательных целей организации образования;

б) просветительская – приобщение обучающихся организации образования к сокровищам мировой и отечественной культуры;

в) информационная – предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя, оказание методической консультационной помощи пользователям библиотеки организации образования;

г) культурная – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию обучающихся организации образования.

7. В соответствии с основными функциями библиотека организации образования:

а) формирует фонд библиотечно-информационных ресурсов организации образования;

б) осуществляет дифференцированное и библиотечно-информационное обслуживание с учетом специфики организации образования и запросов пользователей библиотеки организации образования;

в) создает условия для реализации самостоятельности в обучении, познавательной, творческой деятельности с опорой на коммуникацию, способствует развитию навыков самообучения;

г) осуществляет информирование пользователей библиотеки организации образования о новых поступлениях в библиотеку организации образования;

д) организует обучение навыкам независимого библиотечного пользователя и потребителя информации, содействует интеграции комплекса знаний, умений и навыков работы с книгой и информацией;

е) принимает участие в реализации программы воспитательной работы организации образования, используя различные формы и методы индивидуальной и массовой работы;

ж) осуществляет библиотечно-информационное обслуживание педагогических работников организации образования;

з) создает банк педагогической информации как основу единой информационной службы организации образования, осуществляет накопление, систематизацию информации по учебным предметам;

и) выявляет информационные потребности и удовлетворяет запросы в области педагогических инноваций и новых технологий, связанных с обучением, воспитанием и здоровьем обучающихся организации образования;

к) ведет справочно-библиографический аппарат: каталоги и картотеки, электронные базы данных по профилю организации образования;

л) обеспечивает соответственный санитарно-гигиенический режим и благоприятные условия для обслуживания пользователей библиотеки организации образования.

8. Иные функции библиотеки организации образования могут быть определены руководителем организации образования.

#### 4. Библиотечный фонд библиотеки организации образования

9. Библиотечный фонд библиотеки организации образования:

а) является основой функционирования библиотеки организации образования;

б) состоит из совокупности документов различного формата, хранящихся на различных информационных носителях;

в) комплектуется в соответствии с учебными программами организации образования, состоит из учебной, справочной, научно-педагогической, методической и другой литературы, периодических изданий и прочих материалов на официальных языках Приднестровской Молдавской Республики и других языках народов мира.

10. Учет, размещение и хранение библиотечного фонда библиотеки организации образования осуществляется в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики о библиотечном деле.

11. Ответственность за систематическое и качественное комплектование библиотечного фонда библиотеки организации образования, создание необходимых

условий для деятельности библиотеки организации образования несет руководитель организации образования в соответствии с уставом организации образования.

## 5. Организация деятельности и управление библиотекой организации образования

12. Основным условием открытия библиотеки организации образования является наличие первоначального библиотечного фонда, источника финансирования для комплектования библиотечного фонда и штатных единиц, ответственных за сохранность библиотечного фонда, а также помещения и оборудования, соответствующего санитарным нормами правилам.

13. Библиотека организации образования осуществляет свою деятельность в соответствии с целями и задачами, определенными законодательством Приднестровской Молдавской Республики библиотечном деле, в том числе настоящим Положением.

14. Общее руководство деятельностью библиотеки организации образования осуществляет руководитель организации образования.

15. План работы библиотеки организации образования обсуждается на педагогическом (ученом) совете и является частью общего плана работы организации образования.

16. Руководитель организации образования:

- а) утверждает штатное расписание библиотеки организации образования;
- б) осуществляет контроль за деятельностью библиотеки организации образования;
- в) организует мероприятия по охране труда и технике безопасности в библиотеке организации образования;
- г) утверждает планы и отчеты работы библиотеки организации образования.

17. За организацию работы и результаты деятельности библиотеки организации образования отвечает заведующий библиотекой (библиотекарь) организации образования.

18. Заведующий библиотекой (библиотекарь) организации образования назначается руководителем организации образования в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

19. Заведующий библиотекой (библиотекарь) организации образования, руководствуясь законодательством Приднестровской Молдавской Республики о библиотечном деле, в том числе настоящим Положением:

- а) организует работу библиотеки организации образования и несет ответственность за ее деятельность;
- б) определяет приоритетные направления деятельности библиотеки организации образования;
- в) разрабатывает и представляет на утверждение руководителю организации образования план работы библиотеки организации образования на текущий год;
- г) ведет и представляет на утверждение руководителю организации образования планово-отчетную документацию библиотеки организации образования;
- д) проводит и представляет на утверждение руководителю организации образования анализ работы библиотеки организации образования по итогам года;
- е) несет ответственность за сохранность и содержание в надлежащем санитарном состоянии библиотечного фонда, а также помещений и оборудования библиотеки организации образования.

20. Права и обязанности заведующего библиотекой (библиотекаря) организации образования регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми руководителем организации образования.

21. Размер оплаты труда заведующего библиотекой (библиотекаря), сотрудников библиотеки организации образования устанавливается в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

22. Режим работы библиотеки организации образования устанавливается в соответствии с расписанием работы организации образования, структурным подразделением которого она является, а также в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка.

## 6. Права и ответственность библиотеки организации образования

23. Библиотека организации образования имеет право:

- а) самостоятельно определять содержание и формы своей деятельности, в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Положением;
- б) вносить руководителю организации образования предложения по совершенствованию обслуживания пользователей библиотеки организации образования;
- в) разрабатывать и представлять на утверждение руководителю организации образования правила пользования библиотекой организации образования в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики;
- г) осуществлять деятельность в целях расширения перечня предоставляемых библиотечных услуг;
- д) участвовать в реализации государственных программ развития библиотечного дела;
- е) принимать участие в работе семинаров, совещаний, конференций в соответствии с целями и задачами своей деятельности;
- ж) проводить в установленном порядке факультативные занятия, уроки и кружки библиотечно-библиографических знаний информационной культуры;
- з) представлять пользователям библиотеки организации образования свободный доступ к информации о деятельности библиотеки организации образования на официальном сайте организации образования, а также в глобальной сети Интернет;
- и) совершать иные действия, не противоречащие законодательству Приднестровской Молдавской Республики, уставу организации образования.

24. Библиотека организации образования несет ответственность за:

- а) выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением;
- б) полное, своевременное, профессиональное библиотечное и библиографическое обслуживание пользователей библиотеки организации образования;
- в) информирование пользователей библиотеки организации образования о видах библиотечных услуг, предоставляемых библиотекой организации образования;
- г) обеспечение сохранности библиотечного фонда библиотеки организации образования;
- д) обеспечение режима работы библиотеки организации образования в соответствии с потребностями пользователей библиотеки организации образования и режимом работы организации образования.